

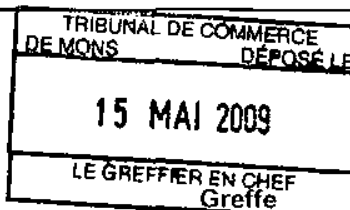
**Volet B**

**Copie à publier aux annexes du Moniteur belge
après dépôt de l'acte**

Rése
au
Monit
belg



09074180



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/05/2009 - Annexes du Moniteur belge

N° d'entreprise :

8M. 750.042

Dénomination

(en entier) : **GRAINE DE VIE**

(en abrégé) :

Forme juridique : ASBL

Siège : 7070 Le Roeulx, Grand Place 28

Objet de l'acte : CONSTITUTION ASBL

Texte

D'un acte sous seing privé reçu le 21/4/2009, il résulte que:

1°) Monsieur DEBOUCHE Frédéric, domicilié à [REDACTED]

2°) Monsieur BLACKMAN Gordon, domicilié à [REDACTED]

3°) Monsieur PONCET Gérard, domicilié à [REDACTED]

4°) Monsieur GERARD Hervé, domicilié à [REDACTED]

5°) Monsieur ANDREOLI David, domicilié [REDACTED]

6°) Madame ANDRE Evelyne, domiciliée à [REDACTED]

7°) Monsieur MATHOT Frédéric, domicilié à [REDACTED]

8°) Monsieur HOEBEKE Eric, domicilié à [REDACTED]

9°) Monsieur MEULENBERGH Jacques, domicilié à [REDACTED]

ONT CONVENU de constituer une association sans but lucratif (A.S.B.L.) dont ils ont arrêté les statuts, comme suit :

ARTICLE 1.

Dénomination

L'association est dénommée "GRAINE DE VIE".

La dénomination flamande sera " Levens Zaad ".

La dénomination anglaise sera " Seed for life ".

La dénomination malgache sera " Voa Aina ".

La dénomination brésilienne sera " Semente de Vida ".

ARTICLE 2.

Siège social

Son siège social est établi à 7070 Le Roeulx (Belgique), Grand Place, n°28 (Arrondissement judiciaire de Mons).

Il peut être transféré par décision du conseil d'administration dans tout autre lieu.

Toute modification du siège social doit être publiée dans le mois de sa date, aux annexes au Moniteur belge.

ARTICLE 3.

BUT

L'association a pour but toute activité en rapport direct ou indirect avec :

le reboisement ;

la création et la gestion de pépinières sur les sites de reboisement ;

la formation de pépiniéristes ;

la sensibilisation des populations à la protection de l'environnement et à la compensation de l'empreinte écologique humaine par la plantation d'arbres.

l'aide aux populations des zones de reboisement.

Elle peut accomplir tous les actes se rapportant directement ou indirectement à son objet. Elle peut notamment prêter son concours et s'intéresser à toute activité similaire à la sienne.

ARTICLE 4.

L'association est composée de membres effectifs .

Le nombre minimum des membres effectifs ne peut être inférieur à quatre.

Mentionner sur la dernière page du **Volet B** : **Au recto** : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter l'association, la fondation ou l'organisme à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature

ARTICLE 5.

Sont membres effectifs :

- les comparants au présent acte;
- toute personne admise en cette qualité par décision de l'assemblée générale agissant à la simple majorité des voix..

ARTICLE 6.

Démission — Exclusion

Les membres effectifs sont libres de se retirer à tout moment de l'association en adressant par écrit leur démission au conseil d'administration.

Est réputé démissionnaire, le membre effectif qui ne paie pas la cotisation qui lui incombe, dans le mois du rappel qui lui est adressé par lettre recommandée à la poste.

L'exclusion d'un membre effectif ne peut être prononcée que par l'assemblée générale à la majorité des deux tiers des voix présentes.

Les décisions d'exclusion sont souveraines et ne doivent pas être motivées.

ARTICLE 7.

Cotisation

Les membres effectifs payent une cotisation annuelle fixée par l'assemblée générale. Le montant de cette cotisation ne pourra être supérieur à cinquante euros.

ARTICLE 8.

Composition de l'assemblée générale

L'assemblée générale est composée de tous les membres effectifs. Elle est présidée par le président du conseil d'administration.

ARTICLE 9.

Convocation et pouvoirs de l'assemblée générale

Les membres sont convoqués aux assemblées générales par le président du conseil d'administration. Ils peuvent s'y faire représenter par un autre membre.

Les convocations sont faites par lettre missive, adressée huit jours au moins avant la réunion de l'assemblée. Elles contiennent l'ordre du jour.

L'assemblée générale possède les pouvoirs qui lui sont reconnus par la loi ou les présents statuts. Elle peut modifier les statuts en respectant la loi du 27 juin 1921 sur les A.S.B.L.

ARTICLE 10.

Droit de vote

Tous les membres effectifs ont un droit de vote égal à l'assemblée générale.

En cas de partage des voix, celle du président ou de l'administrateur qui le remplace est prépondérante.

ARTICLE 11.

Registre des procès-verbaux

Les décisions de l'assemblée générale sont consignées dans un registre des procès-verbaux signés par le président et un administrateur. Ce registre est conservé au siège social où tous les membres ainsi que les tiers intéressés peuvent en prendre connaissance, mais sans déplacement du registre.

ARTICLE 12.

Conseil d'administration

L'association est administrée par un conseil composé de trois administrateurs au moins, nommés et révocables par l'assemblée générale et choisis parmi les membres. Le conseil désigne parmi ses membres un président, éventuellement un vice-président, un trésorier et un secrétaire.

La durée du mandat est fixée à six années; il est exercé à titre gratuit.

ARTICLE 13.

Décisions du conseil d'administration

Les décisions du conseil d'administration sont prises à la majorité des voix émises par les administrateurs présents ou représentés. En cas de partage des voix, celle du président ou de l'administrateur qui le remplace est prépondérante.

ARTICLE 14.

Pouvoirs du conseil d'administration

Le conseil d'administration a les pouvoirs les plus étendus pour l'administration et la gestion de l'association ainsi que tous les pouvoirs non expressément attribués à l'assemblée générale par la loi ou les présents statuts.

ARTICLE 15.

Signature

Les actes qui engagent l'association sont signés, à moins d'une délégation spéciale du conseil, par le Président du Conseil. Celui-ci n'aura pas à justifier de ses pouvoirs à l'égard des tiers.

ARTICLE 16.

Exercice social

L'exercice social commence le 1er janvier pour se terminer le 31 décembre suivant.

ARTICLE 17.

Comptes et budget

Réservé
au
Moniteur
belge

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/05/2009 - Annexes du Moniteur belge

Volet B - Suite

Le compte de l'exercice écoulé et le budget du prochain exercice seront annuellement soumis à l'approbation de l'assemblée générale ordinaire, qui se tiendra le 21 avril de chaque année ou le jour immédiatement suivant s'il s'agit d'un jour férié.

ARTICLE 18.

Dissolution — Liquidation

En cas de dissolution de l'association, l'assemblée générale désignera le ou les liquidateurs, déterminera leurs pouvoirs et indiquera l'affectation à donner à l'actif net de l'avoir social.

DISPOSITIONS TRANSITOIRES

ARTICLE 19.

A l'instant, les comparants se sont réunis et ont pris les décisions suivantes à l'unanimité.

1. — Premier exercice social

Le premier exercice social commencera le jour de la publication des statuts auprès du Moniteur Belge et se clôturera le 31 décembre 2009.

2. — Première assemblée générale annuelle

La première assemblée générale est fixée au 21 avril 2010.

3. — Administrateurs

Le nombre d'administrateurs est fixée à 4.

Sont appelés à ces fonctions :

Monsieur Frédéric DEBOUCHE.

Monsieur Gordon BLACKMAN.

Monsieur Frédéric MATHOT

Monsieur Jacques MEULENBERGH

ici présents et qui acceptent.

Les administrateurs ont désigné en qualité de

président : Monsieur Frédéric DEBOUCHE.

Vice-président : Monsieur Gordon BLACKMAN

trésorier : Monsieur Frédéric MATHOT

secrétaire : Monsieur Jacques MEULENBERGH

4. — Reprise des engagements conclus au nom de l'association en formation

Les membres présentement réunis déclarent reprendre tous les engagements contractés au nom et pour le compte de l'association durant le temps où elle était en formation, savoir depuis le premier janvier 2009

Cette reprise n'aura d'effet qu'au moment où l'association sera dotée de la personnalité morale, c'est-à-dire le jour de la publication du présent acte aux annexes au Moniteur belge.

POUR EXTRAIT ANALYTIQUE CONFORME

Frédéric DEBOUCHE, notaire

Déposé en même temps les statuts de l'ASBL

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter l'association, la fondation ou l'organisme à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature